



Service : Tourisme

Intitulé du poste / situation de travail : Dans le cadre de son offre d'hébergements touristiques, la Commune de Vernoux-en-Vivarais (2 000 hab.) recrute son gestionnaire d'hébergements touristiques. L'équipement touristique de la commune comprend aujourd'hui un camping labellisé Accueil vélo (emplacements, 8 mobil-homes, 2 tentes bivouacs) et 13 gîtes à proximité d'un lac.

Définition : Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général des services, vous serez chargé(e) de gérer l'exploitation du camping municipal et des gîtes communaux et d'en assurer la promotion.

Condition de recrutement : Expertise technique secteur hôtellerie/restauration et d'animation

Cadre(s) d'emploi concerné(s) : animateur / gestion d'hébergement touristique

Missions principales :

❖ Gérer l'exploitation courante des équipements :

- S'occuper de la mise en œuvre de l'exploitation (horaires, accueil du public, utilisation des équipements, ...)
- Assurer le ménage quotidien des équipements collectifs et des hébergements lors des départs
- Gérer les arrivées et départs des clients
- Accueillir et renseigner les clients tout au long de leur séjour
- Être à l'écoute et veiller au confort des vacanciers
- Assurer l'encaissement des locations
- Mettre en place et mettre en œuvre des services à destination des clients
- Vérifier l'entretien des matériels, installations, équipements, et repérer les besoins en renouvellement ou réparation et les faire remonter
- Gestion du linge de maison en collaboration avec le pressing
- En collaboration avec l'agent en charge de la gestion administrative des hébergements établir des contrats de location

❖ **Organiser l'animation des structures :**

- Faire le lien avec l'office du tourisme, la Mairie, les associations locales, et les infrastructures touristiques, afin d'orienter la clientèle de toute l'offre du territoire à disposition
- Organiser et animer des activités ludiques, artistiques et manuelles ne comportant pas de technicité particulière, à des publics différents (jeunes, adultes, 3^{ème} âge...) dans un but de distraction et de détente
- Elaborer un planning hebdomadaire d'animation et en assurer la communication auprès des clients

Conditions d'exercice

Le(la) gestionnaire est polyvalent(e) et autonome pour mettre en pratique ses connaissances techniques et l'expérience du terrain.

L'emploi du temps exige une présence sur place et une disponibilité importante où les horaires sont irréguliers et les dimanches et jours fériés ouverts avec un rythme de travail soutenu.

Travail 5 jours sur 7.

Un logement en mobil-home équipé (2 places) est mis à disposition.

Un renfort est mis en place sur la haute saison pour seconder le gestionnaire.

Autonomie et responsabilités

Autonomie au quotidien dans la planification et l'organisation du travail

Responsabilité dans l'utilisation du matériel en toute sécurité pour soi-même et pour l'équipe

Responsabilité dans l'entretien et le stockage des matériels mis à disposition

Responsabilité des encaissements

Compétences requises pour le poste

Pas de diplôme requis

Compétences techniques pluridisciplinaires

Compétences organisationnelles

Compétences relationnelles

Qualités relationnelles

Capacité d'écoute

Aptitude au management

Capacité à rendre compte

Capacité à animer un groupe



Autonomie, disponibilité, sens de l'initiative
Dynamique, organisé

Type de contrat : contractuel

Rémunération : 2141.41 € brut + logement

Expérience : vivement souhaitée sur un poste similaire

Période d'embauche : du 01/04/2025 au 30/09/2025

Poste à pourvoir au 1^{er} avril 2025

Date limite de réception des candidatures :
10 mars 2025

Candidatures (CV + Lettre de motivation) à adresser à Madame le Maire :

- Par courriel : mairie@vernoux-en-vivarais.fr

- Par courrier à l'adresse suivante :

Mme le Maire 2 Rue Raymond Finiels 07240 VERNOUX-EN-VIVARAIS